

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古審査指導-審査指導-共通	事務引継書（事務引継書）	1年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	審査指導監会議	1年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	予算関係等	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	事務委任及び代専決規則に定める指名	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	公印取扱者任命	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	回覧文書	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	宮古審査指導監業務方針	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	文書管理主任の指名	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	歳入還付未済金	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	照会回答	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	職員安全衛生関係	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	超過勤務関係	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	機械警備関係	1年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-支出審査	年末支払いに係る留意事項通知	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	宮古管内会計事務担当課長等会議（宮古管内会計事務担当課長等会議）	1年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-研修	人事課主催研修	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	各種研修	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品通知等	1年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	事務分担表	3年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	業務方針	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	会計員研修	3年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-研修	宮古地区管内会計事務担当者会議	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	管内会計研修会	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	出納員研修	3年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	入札事務一般（工事）	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古審査指導-入札-工事	岩手県公共工事契約業務連絡協議会	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-入札-工事	建設業地域懇談会	3年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	ファイル管理簿	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	会計事務改善調査委員会・幹事会関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	会計年度任用職員関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	内部統制	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	出納員事務引継書等	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	出納員補佐任命	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	定期監査関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	文書整理	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	沿岸広域振興局審査指導監情報交換会	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	給与手当関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	ITサポーター関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	健康診断関係（共済検診含む）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	復命書	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	納入通知票需要見込	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	物品購入（宮古審査指導監分）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	新採用職員指導	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	勤務条件通知書（フレックスタイム制度）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-支出審査	不適切会計処理	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	入札保証金	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	収入区分別日計表	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	大口支出予定額変更等	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	抑留犬返還手数料	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	支出関係書類	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古審査指導-審査指導-出納	支払証票	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	月別収入支出見込額連絡表	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	月別収入支出見込額集計表	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	歳入歳出金月計対照表	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	消込不能関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	釣銭交付関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙（市町村）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙一般	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙交換請求	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙売渡高報告書	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙売渡（売りさばき人）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙売渡（市町村）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙（売りさばき人）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	証紙予算関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	証紙収入還付	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	証紙取扱手数料	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙売りさばき人（所）申請関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-会計検査	会計実地検査	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-指定金融機関等検査	指定金融機関等検査	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	不用物品処分	5年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
宮古審査指導-審査指導-物品	不用物品売払（使用済自動車）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
宮古審査指導-審査指導-物品	不用物品売払（拾得物）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（小型四輪貨物自動車（岩泉土木センター））	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品調達審議委員会	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	用品調達基金調定票	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（小型乗用自動車（宮古児童相談所））	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	凍結抑制剤単価契約	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	単価契約（事務用品類）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	契約解除、文書注意等	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	燃料類単価契約	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品購入等競争入札参加資格審査関係	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品関係一般（照会・回答）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	用品調達基金購入	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	複写機の賃貸借及び保守一括契約	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（セミナー教室用パソコン）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（デスクトップパソコン）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（可搬式ディーゼル発電機）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（電気自動車（宮古保健福祉環境センター））	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	消耗品購入（タイヤチェーン（岩泉土木センター））	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	株式会社小成破産に伴う複写機の継続契約	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（ラジコン式草刈機（岩泉土木センター））	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	消耗品購入（カッティングエッジ（岩泉土木センター））	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（除雪グレーダ（宮古土木センター））	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	用品調達基金支払不能	5年	令和13年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-入札-工事	入札公告に係る質問・回答（工事）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		紙	
宮古審査指導-入札-工事	入札公告（工事）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-入札-工事	入札審議会 開催通知・結果報告（工事）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-入札-工事	公告修正／入札取止め／契約打ち切り（工事）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-入札-工事	基本事項確認結果通知（工事）	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-入札-工事	県営建設工事の入札結果	5年	令和13年 3月31日	廃棄		併用	

備考1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。